



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS

Orientações gerais para solicitação de férias:

1. A solicitação de férias deve ser feita com antecedência de 60 dias em relação ao período de férias.
2. A aprovação da solicitação está sujeita à anuência do serviço - preceptor e coordenador do campo de práticas. Em relação às disciplinas, as férias dos residentes devem preferencialmente ser agendadas para o período de recesso acadêmico. Os casos excepcionais deverão ser tratados junto à coordenação do programa de residência.
3. Deverá haver um intervalo mínimo de 06 (seis) meses entre as solicitações de férias de um ano e outro.
4. Fica dispensada a assinatura do Supervisor(a) do Campo de Práticas no(s) programa(s) onde não houver um(a) responsável por essa função.

Dados de Identificação

Nome do Residente: _____

Nome do Programa: _____

Ano: () R1 () R2 Campo de Prática: _____

Categoria profissional: _____

Nos termos do Regimento Interno da COREMU, solicito gozo de férias referente ao ano de residência indicado acima, conforme solicitação a seguir:

Data de Início			Nº de Dias		
1º Período: de	/	/	a	/	/
2º Período: de	/	/	a	/	/

_____, ____ de _____ de ____.

Residente

Preceptor

Supervisor(a) do Campo de Práticas

Coordenador(a) do Programa de Residência